

Gedragcode voor leveranciers van Shanks Nederland B.V.

Deze gedragscode bevat een overzicht van de normen waaraan door Shanks Nederland B.V. en/of een dochter maatschappij en/of een anderszins aan haar gelieerde onderneming, hierna aangeduid als ‘Shanks’, geselecteerde leveranciers, hierna aangeduid met ‘Leveranciers’, te allen tijde dienen te voldoen en die voortvloeien uit het algemeen geldende principe van rechtvaardig en eerlijk handelen als ook basiseisen met betrekking tot hun verantwoordelijkheid voor het milieu. Shanks behoudt zich het recht voor deze Gedragscode op basis van redelijkheid aan te passen.

Shanks verlangt van de door Shanks geselecteerde Leveranciers dat zij, en de door de Leveranciers ingeschakelde derden, zich te allen tijde houden aan deze normen die gelden in het zakelijk verkeer.

Shanks verwacht van door Shanks geselecteerde Leveranciers:

1. Naleving van de wet

- 1.1 handelen overeenkomstig de wetten van het (de) toepasselijke rechtssyste(e)m(en).

2. Zakelijke relatie

- 2.1 in alle opzichten en in alle gevallen rechtvaardig en eerlijk handelen;
 - 2.1.1 dit principe moet door de Leveranciers ook gehanteerd worden ten opzichte van degenen met wie zij zakelijke relaties onderhouden, zoals toeleveranciers, medewerkers en andere partijen.
 - 2.1.2 dit impliceert onder meer dat in geen geval geschenken of gunsten mogen worden aangeboden of geaccepteerd boven €100 per geschenk of gunst.

3. Verbod op corruptie en omkoping

- 3.1 niet tolereren van, noch het zich inlaten met enigerlei vorm van corruptie of omkoping, daaronder begrepen elke betaling of andere vorm van bevoordeling van overheidsambtenaren met als doel de beïnvloeding van de besluitvorming door overtreding van de wet.

4. Respect voor de elementaire mensenrechten van werknemers




- 4.1 bevorderen van gelijke kansen voor werknemers, ongeacht huidskleur, ras, nationaliteit, sociale achtergrond, eventuele handicap, seksuele geaardheid, politieke of religieuze overtuiging, geslacht of leeftijd;
- 4.2 respecteren van de persoonlijke waardigheid/integriteit, privacy en rechten van elk individu; weigeren mensen tegen hun wil in dienst te nemen of aan het werk te zetten;
- 4.3 weigeren onaanvaardbare behandeling van werknemers te tolereren, zoals geestelijke mishandeling, seksuele intimidatie of discriminatie;
- 4.4 verbieden van seksueel getint gedrag of gedrag dat gepaard gaat met dwang, bedreiging, misbruik of uitbuiting, daaronder begrepen gebaren, taalgebruik en lichamelijk contact;
- 4.5 bieden van een eerlijke beloning en het garanderen van het wettelijk minimumloon, naleven van het maximum aantal uren zoals bepaald in de geldende wetgeving;
- 4.6 voor zover de wet dit toestaat, erkennen van het recht van werknemers op vrijheid van vreedzame samenkomst en vereniging en het niet bevoordelen of discrimineren van leden van werknemersorganisaties en / of vakbonden.

5. Verbod op kinderarbeid

- 5.1 niet aanstellen van arbeidskrachten jonger dan de wettelijk toegestane minimumleeftijd ter plaatse of – in ontwikkelingslanden die onder de uitzondering van de ILO Conventie 138 vallen – beneden de leeftijd van 14 jaar.

Paraaf:

6. Gezondheid en veiligheid van werknemers

- 6.1 verantwoordelijk nemen voor de gezondheid en veiligheid van werknemers;
- 6.2 beheersen van risico's en het treffen van zo goed mogelijke voorzorgsmaatregelen met betrekking tot ongevallen en beroepsziekten;
- 6.3 aanbieden van training en ervoor zorgen dat werknemers worden geïnstrueerd ten aanzien van gezondheid en veiligheid;
-    opzetten of toepassen van een aanvaardbaar managementsysteem op het gebied van gezondheid en veiligheid.

7. Bescherming van het milieu

- 7.1 garanderen dat het milieu een prioriteit is bij alle activiteiten die worden ondernomen;
- 7.2 bestaande milieuwet- en regelgeving als uitgangspunt nemen voor al hun activiteiten;
- 7.3 milieunormen, -beleid en een extern geverifieerd milieumanagementsysteem hebben, gericht op naleving van de wet en duurzame ontwikkeling;
- 7.4 zorgen dat zij toegang hebben tot adequaat milieu-advies en die adviezen ook overnemen;
- 7.5 regelmatig onderwerpen van hun activiteiten aan milieurisico- of milieu-effectanalyse;
- 7.6 duidelijk en op alle niveaus toewijzen van verantwoordelijkheid voor het milieu;
- 7.7 milieuprestaties meten, beoordelen en monitoren en verslag uitbrengen over kritische indicatoren;
- 7.8 samenwerken met regelgevende instanties op het gebied van milieu om te voldoen aan bovenstaande normen.

8. Leveringsketen

- 8.1 zich tot het uiterste inspannen tot naleving van deze Gedragscode door de eigen Leveranciers;
- 8.2 naleven van de principes van non-discriminatie met betrekking tot de keuze en behandeling van de eigen Leveranciers;
- 8.3 waarborgen van transparantie in de volledige productieketen;
- 8.4 ten alle tijden desgevraagd inzage geven in alle gegevens en omstandigheden, zodat Shanks op elk gewenst moment kan verifiëren of de in deze gedragscode vervatte normen worden nageleefd.

Plaats, datum

Handtekening,

Naam, functie

Firmastempel

- 1. Dit document dient te worden ondertekend door een daartoe bevoegde persoon uit de onderneming en aan Shanks te worden geretourneerd binnen 10 werkdagen na ontvangst van het document.